**MARKING SCHEME FRENCH PAPER II**

**501/2**

**CHAMPIONS JET II 2024**

**SECTION 1**

**READING COMPREHENSION**

**Passage 1**

1. Le gouvernement et les syndicats
2. Il y avait un désaccord entre le montant du salaire minimum et les deux groups voulaient trouver une solution
3. Les écoles étaient fermées, les coupures d’électricité, l’annulation des vols intérieurs
4. Tinubu Bola
5. Manger tous les repas et des produits comme la viande et le lait

**Passage 2**

1. L’activité humaine
2. Il cause des maladies respiratoires et cardiovasculaires
3. Perturber

**Passage 3**

1. L’espagnol
2. Parce que l’espagnol est parmi les langues les plus faciles au monde pour un francophone
3. i) les deux langues sont des langues latines/s’appartiennent tous de même famille

ii) les deux langues sont des langues de communication internationale /les plus utilisées au niveau internationale

**Passage 4**

1. un accident d’un train
2. la République Tchèque
3. faux, quatre voyageurs ont subi des blessures qui ont conduit à leur mort
4. l’Ukraine
5. le wagon était déformé
6. se blesser, accéder

**SECTION 2**

**GRAMMAR**

5. a. Elle ne la lui a pas donnée

b. Hier soir, les enfants mangeaient quand leur papa est arrive

c. Après avoir cultive leurs fermes, les fermiers ont planté des haricots

d. Il faut que tu y ailles / ailles chez le dentiste

e.Je vous demande de ne pas manger des casse-croutes en voyageant

f. Demain aussi, les écoliers se dépêcheront car ils ne voudront pas rater le bus/pour ne pas rater le bus.

g. Les bonbons ont été mangés par la plupart des étudiantes.

6.-dans, personne, sa, avec, les, dirigés, y, encore, leur, fils/enfant

7. **Reliez les deux colonnes**

A…………(iii)

B…………(i)

C………….(iv)

D………….(iii)

E…………..(vi)

F……………(v)

 **SECTION II**

Composition (10mk)

 **Lettre officielle/formelle**

Deux adresses –expéditeur et destinataire (1mk)

Lieu et date ( ½ mk)

Objet de la lettre ( ½ mk)

Formule d’appel officiel Monsieur/ Madame ( ½ mk)

Introduction …formule introductive de politesse et donner le but de la lettre(1mk)

Développement du sujet en 2 paragraphes

-lexique ( 1 mk)

-grammaire ( 2mk)

-vouvoiement ( ½ mk)

-longueur-( ½ mk)

-cohérence-(1mk)

Conclusion de la lettre en utilisant la formule conclusive de politesse( 1mk)

Signature ( ½ mk)

Nom et prénom